



**Waterbedrijf
Groningen**

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN SAMENWERKENDE WATERBEDRIJVEN

AISW-2018 DIENSTEN

 **24/7 WATER. NATUURLIJK DICHTBIJ.**

INHOUD

Artikel 1	Begrippen	3
Artikel 2	Toepasselijkheid	3
Artikel 3	Totstandkoming van Overeenkomst	3
Artikel 4	Prijzen	4
Artikel 5	Diensten	4
Artikel 6	Eigendom	4
Artikel 7	Hulpmiddelen	4
Artikel 8	Goedkeuring, toestemming	5
Artikel 9	Wijzigingen	5
Artikel 10	Betaling, facturering	5
Artikel 11	Beoordeling en acceptatie	6
Artikel 12	Ontbinding en opschorting	6
Artikel 13	Overmacht	7
Artikel 14	Aansprakelijkheid en vrijwaring	7
Artikel 15	Geheimhouding	8
Artikel 16	Industriële en intellectuele eigendom	9
Artikel 17	Overdracht van rechten en verplichtingen	9
Artikel 18	Inleners- en ketenaansprakelijkheid	9
Artikel 19	Toepasselijk recht en geschillen	10
Artikel 20	Overige	10

ARTIKEL 1 BEGRIPPEN

- 1.1 Deze Inkoopvoorwaarden kunnen worden aangehaald als Algemene Inkoopvoorwaarden Samenwerkende Waterbedrijven voor Diensten (ook wel genoemd AISW-2018 Diensten). In deze AISW-2018 Diensten worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Aanbieding(en)

Een schriftelijk of elektronisch voorstel van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever.

Diensten

De door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden.

Hulpmiddelen

Goedgekeurde (aanbestedings-) documentatie, specificaties, instructies, gereedschappen, teksten, (beeld) materialen, tekeningen, modellen, keuringsvoorschriften en dergelijke die door Opdrachtnemer worden gebruikt of gemaakt bij de uitvoering van de Overeenkomst.

Inkoopvoorwaarden

Deze Algemene Inkoopvoorwaarden Samenwerkende Waterbedrijven voor Diensten (AISW-2018 Diensten) die van toepassing zijn op en deel uitmaken van de Overeenkomst.

Opdrachtgever

Een of meerdere samenwerkende Waterbedrijven.

Opdrachtnemer

De wederpartij(en) van Opdrachtgever.

Overeenkomst

De schriftelijk of elektronisch vastgestelde afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer over het uitvoeren van Diensten waarop Inkoopvoorwaarden van toepassing zijn verklaard.

Partij c.q. Partijen

Opdrachtgever en Opdrachtnemer afzonderlijk c.q. gezamenlijk, afhankelijk van de context.

ARTIKEL 2 TOEPASSELIJKHEID

- 2.1 Deze Inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen, aanbiedingen en Overeenkomsten waarbij Opdrachtgever optreedt als opdrachtgever van Diensten. Afwijking van Inkoopvoorwaarden kan alleen schriftelijk worden overeengekomen.
- 2.2 Andere algemene voorwaarden, onder welke benaming ook, dan deze Inkoopvoorwaarden zijn geen onderdeel van de afspraken tussen Partijen en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Dit geldt specifiek voor door Opdrachtnemer gehanteerde voorwaarden.
- 2.3 Indien binnen Overeenkomst voor de levering van Diensten goederen moeten worden geleverd, kunnen in Overeenkomst tevens Algemene Inkoopvoorwaarden Samenwerkende Waterbedrijven (AISW-2018 Leveringen) van Opdrachtgever van toepassing worden verklaard.

ARTIKEL 3 TOTSTANDKOMING VAN OVEREENKOMST

- 3.1 Alle Aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn onherroepelijk en geldig gedurende 90 kalenderdagen, tenzij anders overeengekomen.
- 3.2 Bij het aangaan of wijzigen van Overeenkomst kan Opdrachtgever alleen worden vertegenwoordigd door een tot vertegenwoordiging bevoegd persoon.
- 3.3 De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtnemer de schriftelijke bevestiging (inkoopopdracht) dan wel een inkoopnummer c.q. een bestelbonnummer van Opdrachtgever ontvangt, tenzij Opdrachtnemer hiertegen schriftelijk bezwaar maakt binnen 7 kalenderdagen of door de ondertekening van Overeenkomst. Een raam- en of mantelovereenkomst is nadrukkelijk geen opdracht tot het verrichten van Diensten en verplicht Opdrachtgever op geen enkele wijze tot het afnemen van Diensten en alle daaraan verbonden rechten en plichten.
- 3.4 In voorkomende gevallen kan de procedure als bedoeld in lid 3 van dit artikel ook geschieden door middel van fax-, en of elektronische berichten, waarbij dan fax-, en of elektronische berichten gelijk worden gesteld met schriftelijke stukken.

- 3.5 Indien in de Overeenkomst of de daarbij behorende bijlagen door Opdrachtgever wordt verwezen naar technische, veiligheids-, kwaliteits- of andere voorschriften, die niet bij Overeenkomst zijn gevoegd, wordt Opdrachtnemer geacht deze te kennen, tenzij Opdrachtnemer de Opdrachtgever onverwijld schriftelijk van het tegendeel in kennis stelt. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer dan over deze voorschriften informeren.
- 3.6 Indien tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer bepalingen in de Overeenkomst zijn overeengekomen die van de bepalingen in deze Inkoopvoorwaarden afwijken, gaan de specifieke bepalingen in de Overeenkomst voor.
- 3.7 Meer- en minderwerk wordt slechts door Opdrachtgever aanvaard indien schriftelijk overeengekomen met een tot vertegenwoordiging bevoegd persoon.

ARTIKEL 4

PRIJZEN

- 4.1 De prijzen zijn vast, luiden in euro's en zijn exclusief BTW.
- 4.2 Additionele kosten, die niet uitdrukkelijk vooraf door Opdrachtgever schriftelijk zijn aanvaard, komen niet voor vergoeding in aanmerking.

ARTIKEL 5

DIENSTEN

- 5.1 Uitvoering van de Diensten geschiedt met inachtneming van deze Inkoopvoorwaarden en de eisen geformuleerd in Overeenkomst en de eisen gesteld aan goed vakmanschap binnen de overeengekomen termijn.
- 5.2 Opdrachtgever beoordeelt de kwaliteit van de Diensten en zal deze accepteren indien de Diensten hebben voldaan aan de gestelde voorwaarden en eisen alsmede de eisen van goed vakmanschap.
- 5.3 Indien Diensten bij Opdrachtgever worden uitgevoerd, dienen deze te worden verricht op werkdagen binnen normale werktijden van Opdrachtgever tenzij anders overeengekomen.
- 5.4 Opdrachtnemer dient voor adequaat toezicht, leiding en indien nodig voor vervanging van personen, die door hem met de uitvoering van Diensten zijn belast, zorg te dragen.

- 5.5 Opdrachtnemer is verplicht de huisregels van Opdrachtgever na te leven c.q. te doen naleven door de personen die door hem met de uitvoering van Diensten zijn belast.
- 5.6 Zodra Opdrachtnemer weet of behoort te weten dat de uitvoering van Diensten niet, niet tijdig of niet naar behoren zal plaatsvinden, geeft Opdrachtnemer hiervan onmiddellijk schriftelijk bericht aan Opdrachtgever onder vermelding van de omstandigheden die de aanleiding van deze niet-nakoming vormen. Onverminderd het recht van Opdrachtgever uit hoofde van Overeenkomst overleggen Partijen of, en zo ja, op welke wijze de gerezen situatie alsnog naar genoegen van Opdrachtgever kan worden geregeld.
- 5.7 Indien Opdrachtgever dit verlangt dient Opdrachtnemer schriftelijk een opgave te verstrekken van de voor de uitvoering van Diensten van belang zijnde personalia inclusief kwalificaties van de bij de uitvoering betrokken personen.

ARTIKEL 6

EIGENDOM

- 6.1 Voor zover van toepassing gaat de eigendom van zaken op Opdrachtgever over op het moment van acceptatie van Diensten door Opdrachtgever. Aan de acceptatie kunnen in Overeenkomst voorwaarden worden verbonden.

ARTIKEL 7

HULPMIDDELEN

- 7.1 Door Opdrachtgever ter beschikking gestelde dan wel voor rekening van Opdrachtgever door Opdrachtnemer aangeschafte of vervaardigde hulpmiddelen blijven eigendom van Opdrachtgever c.q. worden eigendom van Opdrachtgever op het moment van aanschaf of vervaardiging.
- 7.2 Opdrachtnemer is verplicht de in het vorige lid bedoelde hulpmiddelen te merken als herkenbaar eigendom van Opdrachtgever, deze in goede staat te houden en voor zijn rekening te verzekeren tegen alle risico's zolang Opdrachtnemer ten aanzien van die hulpmiddelen als houder optreedt.
- 7.3 Hulpmiddelen zullen op eerste verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtgever dan wel tegelijkertijd met de laatste uitvoering van Diensten ter beschikking worden gesteld.

- 7.4 Opdrachtnemer zal hulpmiddelen, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, niet (doen) aanwenden voor of in verband met enig ander doel dan uitvoering van de door Opdrachtgever opgedragen Diensten, tenzij Opdrachtgever hiertoe vooraf schriftelijk toestemming heeft verleend.
- 7.5 Hulpmiddelen die door Opdrachtnemer worden ingezet, anders dan de hulpmiddelen die door Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld dan wel voor rekening van Opdrachtgever door Opdrachtnemer zijn aangeschaft of vervaardigd, en die mogelijk in contact met drinkwater kunnen komen, dienen conform de 'Regeling Materialen en Chemicaliën drink- en warmtapwatervoorziening' van het Kiwa-ATA certificaat of Kiwa-Water Mark certificaat te zijn voorzien

ARTIKEL 8

GOEDKEURING, TOESTEMMING

- 8.1 De door Opdrachtgever ter zake van enig feit aan Opdrachtnemer verleende goedkeuring of toestemming, als bedoeld in deze Inkoopvoorwaarden, ontslaat Opdrachtnemer niet van zijn verplichtingen uit Overeenkomst.

ARTIKEL 9

WIJZIGINGEN

- 9.1 Voor de omvang en de aard van de Diensten zijn de door Opdrachtgever in Overeenkomst aangeleverde gegevens bepalend.
- 9.2 Opdrachtgever is gerechtigd de omvang en/of hoedanigheid van de uit te voeren Diensten te wijzigen.
- 9.3 Indien het Opdrachtnemer in verband met de uitvoering en daarmee verband houdende kosten van Overeenkomst zinvol voorkomt, is deze bevoegd wijzigingen in de omvang en/of hoedanigheid van uit te voeren Diensten voor te stellen.
- 9.4 Opdrachtnemer dient, indien wijzigingen als bedoeld in lid 2 en lid 3 van dit artikel zich voordoen, zo spoedig mogelijk, doch ten hoogste binnen 7 kalenderdagen na wederzijdse kennisname van de verlangde of voorgestelde wijzigingen, Opdrachtgever schriftelijk te informeren omtrent de consequenties. Is er sprake van een aanpassing van de prijs dan zal deze informatie plaatsvinden in de vorm van een schriftelijke Aanbieding.
- 9.5 Opdrachtnemer mag geen wijzigingen aanbrengen of uitvoeren zonder voorafgaande schriftelijke of elektronische toestemming van Opdrachtgever. Indien de wijzigingen niet door Opdrachtgever zijn geaccordeerd, bestaat er voor Opdrachtgever geen grondslag voor een te betalen vergoeding.
- 9.6 Voor de berekening van de vergoeding voor wijzigingen zullen dezelfde calculatiemethoden en tarieven worden gehanteerd als in Overeenkomst waarop deze betrekking hebben.
- 9.7 Onder wijzigingen als bedoeld in dit artikel wordt mede verstaan meer- en minderwerken.

ARTIKEL 10

BETALING

- 10.1 Opdrachtgever is bevoegd om als zekerheid voor de juiste nakoming van de verplichtingen vastgelegd in Overeenkomst een bankgarantie te verlangen. De bankgarantie wordt afgegeven door een door Opdrachtgever aanvaarde kredietinstelling, overeenkomstig het alsdan bij deze Inkoopvoorwaarden gevoegde model. Aan de garantie zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.
- 10.2 De factuur van Opdrachtnemer is gespecificeerd en vermeldt onder andere naam van Opdrachtgever, ordernummers, factuurdatum en –nummer, geleverde Diensten, BTW-bedrag en –nummer.
- 10.3 Betaling vindt plaats binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van de factuur, mits ontvangst en goedkeuring van Opdrachtgever en ontvangst van alle bijbehorende documentatie, tekeningen, schema's, kwaliteits- en garantiecertificaten hebben plaatsgehad, een en ander onverminderd het bepaalde in de overige leden van dit artikel.
- 10.4 Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van rechten in.
- 10.5 Opdrachtgever is gerechtigd betalingen op te schorten, indien en zolang Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van Overeenkomst niet nakomt.
- 10.6 Indien Opdrachtgever ter uitvoering van de Overeenkomst (een) betaling(en) verricht voor Diensten die nog niet zijn geleverd, kan hij verlangen dat door Opdrachtnemer voorafgaande aan die betaling(en) een bankgarantie 'op afroep' aan Opdrachtgever wordt afgegeven ter waarde van het (de) betaalde bedrag(en). Aan de garantie zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden. De bankgarantie 'op afroep' wordt afgegeven door een door Opdrachtgever aanvaarde kredietinstelling, overeenkomstig het alsdan bij deze Inkoopvoorwaarden gevoegde model.

- 10.7 Indien Opdrachtgever de omzetbelastingverleggingsregeling heeft toegepast, dient Opdrachtnemer op de factuur te vermelden 'omzetbelasting verlegd'.

ARTIKEL 11

BEOORDELING EN ACCEPTATIE

- 11.1 Beoordeling door of namens Opdrachtgever kan plaatsvinden zowel voor, tijdens als na het verrichten van Diensten, waarbij in het laatst genoemde geval de beoordeling tevens is gericht op acceptatie van het resultaat. Opdrachtnemer zal zonder kosten alle medewerking verlenen en de informatie verschaffen om keuring mogelijk te maken. De kosten voor de bij de beoordeling ingeschakelde externe deskundigen zijn voor rekening van Opdrachtgever. Alle overige kosten voor de beoordeling komen ten laste van Opdrachtnemer.
- 11.2 Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever zo nodig en tijdig van te voren op de hoogte van het tijdstip waarop beoordeling kan plaatsvinden.
- 11.3 Opdrachtnemer is bevoegd bij de beoordeling aanwezig te zijn.
- 11.4 Indien bij de beoordeling door Opdrachtgever voor, tijdens of na de uitvoering van Diensten deze als niet voldoende wordt beschouwd, zal Opdrachtgever dit onverwijld aan Opdrachtnemer schriftelijk (doen) melden. Opdrachtnemer krijgt alsdan redelijkerwijs gelegenheid de gebreken te onderzoeken en te herstellen. Onderzoek en herstel van gebreken verschaft Opdrachtnemer geen recht op uitstel van het uitvoeren van Diensten.
- 11.5 Indien blijkt dat na herstelling als bedoeld in lid 4 van dit artikel Diensten of de resultaten daarvan nog steeds niet voldoen aan hetgeen is overeengekomen in Overeenkomst zal Opdrachtgever onmiddellijk na ontdekking daarvan Opdrachtnemer een bericht van niet-acceptatie zenden en zal Opdrachtgever zijn gerechtigd, zonder dat daartoe een ingebrekestelling nodig is, te zijner keuze:
- de Overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden, waarbij Opdrachtnemer is gehouden de door Opdrachtgever geleden schade te vergoeden (zie tevens artikel 14), of
 - de Diensten onder aanvullende voorwaarden en tegen een lagere prijs te accepteren.
- 11.6 Indien de beoordeling door een onafhankelijke instantie plaatsvindt, is de uitslag van beoordeling bindend voor Partijen.

ARTIKEL 12

ONTBINDING EN OPSCHORTING

- 12.1 Als Opdrachtnemer Overeenkomst, na een schriftelijke aanmaning van Opdrachtgever waarin een redelijk hersteltermijn wordt gegund, niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, dan is Opdrachtnemer in verzuim en heeft Opdrachtgever zonder plicht tot schadevergoeding het recht:
- de Overeenkomst per direct, geheel of gedeeltelijk buiten rechte te ontbinden door middel van schriftelijk of elektronisch bericht aan Opdrachtnemer en/of
 - om haar (betalings)verplichtingen uit Overeenkomst op te schorten zoals bepaald in artikel 10 en/of
 - herstel of vervanging voor rekening van Opdrachtnemer zelf uit te voeren of door derden uit te laten voeren.
- 12.2 Opdrachtgever heeft, zonder plicht tot schadevergoeding en zonder ingebrekestelling, het recht de in lid 1 van dit artikel genoemde maatregelen te nemen indien Overeenkomst (mogelijk) in strijd met (EG-) aanbestedingsregels tot stand is gekomen en/of Overeenkomst door een rechtelijke uitspraak wegens strijd met het aanbestedingsrecht wordt vernietigd.
- 12.3 Indien de Overeenkomst is ontbonden, betaalt Opdrachtnemer de reeds door Opdrachtgever aan hem verrichte onverschuldigde betalingen aan Opdrachtgever terug, vermeerderd met de wettelijke rente over het betaalde bedrag vanaf de dag waarop dit is betaald. Indien Overeenkomst gedeeltelijk is ontbonden, bestaat de terugbetalingsverplichting alleen voor zover de betalingen op het ontbonden gedeelte betrekking hebben.
- 12.4 Indien Opdrachtnemer één of enige van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst of van andere Overeenkomsten die daaruit voortvloeien niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomt alsmede in geval van:
- faillissement of surseance van betaling van Opdrachtnemer en/of
 - stillegging, liquidatie of overname of enige daarmee vergelijkbare toestand van de onderneming van Opdrachtnemer en/of
 - voorlopig bewind, staking van betaling, geheel of gedeeltelijk beslag op vermogensbestanddelen bij Opdrachtnemer, en/of

d) geheel of gedeeltelijk overname plaatsvindt bij Opdrachtnemer, al dan niet tot zekerheid van het bedrijf van Opdrachtnemer, waaronder begrepen de overdracht van een belangrijk deel van zijn vorderingen; is Opdrachtnemer van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtgever het recht Overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te ontbinden door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtnemer en/of betalingsverplichtingen op te schorten en/of uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden op te dragen, zonder dat Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden is, onverminderd eventuele Opdrachtgever verder toekomstige rechten daaronder begrepen het recht van Opdrachtgever op volledige schadevergoeding.

12.5 Alle vorderingen, die Opdrachtgever in deze gevallen op Opdrachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

ARTIKEL 13 OVERMACHT

13.1 In geval van overmacht stelt Opdrachtnemer Opdrachtgever daarvan onmiddellijk nadat de omstandigheid die overmacht oplevert zich heeft voorgedaan schriftelijk in kennis onder vermelding van de oorzaak van de overmacht, getroffen en/of voorgenomen maatregelen en vermoede duur van de vertraging. Alsdan is Opdrachtgever bevoegd te kiezen tussen:

a) het verlenen van uitstel aan Opdrachtnemer voor de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van Overeenkomst gedurende een termijn van maximaal 4 weken. Indien Opdrachtnemer na afloop van deze termijn niet in staat is om zijn verplichtingen onder Overeenkomst alsnog na te komen, is Opdrachtgever bevoegd Overeenkomst met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder tot vergoeding van schade en enige andere vergoeding aan Opdrachtnemer gehouden te zijn; of

b) ontbinding buiten rechte van Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder tot vergoeding van schade en/of enige andere vergoeding aan Opdrachtnemer gehouden te zijn.

13.2 In geval van blijvende overmacht van Opdrachtnemer stelt deze Opdrachtgever daarvan onmiddellijk in kennis en is Opdrachtgever bevoegd om Overeenkomst met onmiddellijke ingang buiten rechte geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder tot vergoeding van schade en/of enige andere vergoeding aan Opdrachtnemer gehouden te zijn.

13.3 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, ziekte van personeel, (bedrijfs-)stakingen, prijsstijgingen, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van materialen, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeits- dan wel solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 14 AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

14.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade die door Opdrachtgever of door derden wordt geleden als gevolg van de uitvoering van Overeenkomst, handelen of nalaten van hemzelf, zijn personeel of van degene die door hem bij de uitvoering van Overeenkomst zijn betrokken.

De aansprakelijkheid is, per opdracht tot het verrichten van Diensten, beperkt tot een bedrag van:

- € 150.000,- voor opdrachten waarvan de totale waarde kleiner is dan of gelijk aan € 50.000,-;
- € 300.000,- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 50.000,-, maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000,-;
- € 500.000,- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 100.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000,-;
- € 1.500.000,- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 150.000,-, maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000,-;
- € 2.500.000,- voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 500.000,-.

De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:

- a) in geval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
- b) indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens personeel;
- c) in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 16.

- 14.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden op vergoeding van schade op grond van aansprakelijkheid als bedoeld in lid 1 van dit artikel en zal op eerste verzoek van Opdrachtgever een schikking treffen met die derden, dan wel zich in rechte, in plaats van of gezamenlijk met Opdrachtgever - één en ander ter beoordeling door Opdrachtgever -verweren tegen aanspraken als hiervoor bedoeld en de in dit kader door Opdrachtgever redelijkerwijs gemaakte kosten voor advies en/of juridische bijstand vergoeden.
- 14.3 Voor de toepassing van dit artikel wordt onder derden ook verstaan het personeel en medewerkers van Opdrachtgever.
- 14.4 Opdrachtnemer zal zich tegen de aansprakelijkheid voldoende verzekeren en verzekerd houden tot minstens een bedrag van € 2.500.000,-- per incident voor de navolgende risico's:
- beroepsaansprakelijkheid (indien van toepassing);
 - bedrijfsaansprakelijkheid (waaronder mede begrepen schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever);
 - verlies van en schade aan bedrijfsinventaris, inclusief zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever.
- 14.5 Opdrachtnemer legt op verzoek van Opdrachtgever onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen en de bewijzen van premiebetaling ter zake van de in het lid 4 van dit artikel bedoelde verzekeringen dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekeringen en het betaald zijn van de premie over. Opdrachtnemer beëindigt niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de verzekeringsovereenkomsten dan wel de condities waaronder deze zijn aangegaan. Evenmin wijzigt Opdrachtnemer het verzekerde bedrag ten nadele van Opdrachtgever zonder bedoelde toestemming. De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.
- 14.6 Als Opdrachtgever verplicht is een vergoeding te betalen aan Opdrachtnemer in verband met een onrechtmatige daad of wanprestatie door Opdrachtgever, dan is deze vergoeding beperkt tot het bedrag dat in dat geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitgekeerd, plus het eventuele eigen risico van Opdrachtgever.
- 14.7 Alle verplichtingen met betrekking tot het Personeel van Opdrachtnemer, ook die krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving, komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid in dit verband.

ARTIKEL 15 GEHEIMHOUDING

- 15.1 Partijen garanderen geheimhouding tegenover derden van alle (bedrijfs)informatie die op enigerlei wijze te hunner kennis is gekomen of gebracht. Dit geldt niet voor informatie en data:
- die van algemene bekendheid zijn geworden, of
 - die door een onafhankelijke en te goeder trouw handelende derde aan Partijen of aan een van Partijen ter beschikking zijn gesteld, of
 - die Partijen reeds voordien uit eigen bron ter kennis stonden, mits de desbetreffende partij zulks kan aantonen, of
 - waarvan wettelijke voorschriften vereisen dat deze in beperkte kring bekend gemaakt moeten worden.
- 15.2 Het is Partijen niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van andere Partij enige vorm van publiciteit te geven aan de uitvoering van Overeenkomst. Opdrachtnemer maakt in publicaties of reclame-uitingen geen melding van Overeenkomst en gebuikt de naam van Opdrachtgever niet als referentie dan na toestemming van Opdrachtgever.
- 15.3 Het is Partijen niet toegestaan op de Overeenkomst betrekking hebbende documenten zoals tekeningen, schema's en overige bedrijfsinformatie te vermenigvuldigen of aan derden ter inzage te geven anders dan noodzakelijk in het kader van de uitvoering van Overeenkomst en na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van andere Partij.
- 15.4 Opdrachtnemer zal ervoor zorg dragen dat vertrouwelijke informatie die op enigerlei wijze te zijner kennis is gebracht of gekomen, niet door zijn personeel en/of derden betrokken bij het uitvoeren van Diensten publiek wordt gemaakt. Opdrachtnemer staat ervoor in dat zijn personeel en/of derden betrokken bij het uitvoeren van Diensten deze geheimhoudingsverplichting zullen nakomen.

- 15.5 De door gezamenlijke ontwikkelingen van zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer tot stand gebrachte resultaten van verrichte Diensten mogen zonder schriftelijke toestemming van Partijen niet voor doeleinden van derden worden aangewend. Aan deze toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.
- 15.6 De geheimhoudingsverplichtingen als vermeld in dit artikel blijven voor onbepaalde duur voortbestaan na beëindiging of ontbinding van Overeenkomst.
- 15.7 Bij schending van de in dit artikel genoemde verplichtingen verbeurt Opdrachtnemer een direct opeisbare boete van € 5.000,- per schending verhoogd met € 500,- voor elke dag dat deze schending voortduurt tot een maximum van € 50.000,-. Deze boete laat het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding en/of overige (wettelijke) rechten onverlet.

ARTIKEL 16

INDUSTRIËLE EN INTELLECTUELE EIGENDOM

- 16.1 Het intellectueel eigendom van alle informatie en resultaten van de verrichte Diensten die Opdrachtnemer in het kader van Overeenkomst vervaardigt en/of verstrekt, gaan te allen tijde over op Opdrachtgever.
- 16.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aansprakelijkheid die voortvloeit uit enigerlei inbreuk op de in het eerste lid bedoelde rechten en zal Opdrachtgever alle schade vergoeden die Opdrachtgever ten gevolge hiervan lijdt.
- 16.3 Alle industriële en intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot informatie en resultaten welke voortvloeien uit of resultaat zijn van de uitvoering van Overeenkomst komen toe aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer stemt ermee in om onvoorwaardelijk alle voormelde rechten over te dragen aan Opdrachtgever of volledige medewerking te verlenen om dergelijke rechten voor Opdrachtgever te verkrijgen.
- 16.4 Indien tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een geschil omtrent industriële en intellectuele eigendomsrechten ontstaat, wordt Opdrachtgever vermoed rechthebbende te zijn, behoudens tegenbewijs door Opdrachtnemer.

ARTIKEL 17

OVERDRACHT VAN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

- 17.1 Opdrachtnemer zal de rechten en/of verplichtingen die voor hem uit Overeenkomst voortvloeien noch geheel, noch gedeeltelijk aan derden overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 17.2 Opdrachtnemer zal de uitvoering van zijn verplichtingen uit Overeenkomst noch geheel, noch gedeeltelijk aan derden uitbesteden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 17.3 Opdrachtgever heeft het recht aan de toestemming voorwaarden te verbinden.
- 17.4 In spoedeisende gevallen en daarnaast indien na overleg met Opdrachtnemer redelijkerwijs moet worden aangenomen dat deze niet, niet tijdig of niet naar behoren zijn verplichtingen uit Overeenkomst kan c.q. zal nakomen, dient Opdrachtnemer, op eerste verzoek daartoe van Opdrachtgever onder opgave van redenen, uitvoering van Overeenkomst voor zijn rekening en risico, geheel of gedeeltelijk aan derden uit te besteden.
Het een en ander ontslaat Opdrachtnemer niet van zijn verplichtingen uit Overeenkomst.

ARTIKEL 18

INLENERS- EN KETENAANSPRAKELIJKHEID

- 18.1 Opdrachtnemer alsmede alle ter zake van de uitvoering van Diensten in te schakelen derden dienen te voldoen aan de wet- en regelgeving inzake de inleners- en ketenaansprakelijkheid. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken uit dien hoofde.
- 18.2 Opdrachtgever heeft het recht te controleren of ter zake van de uitvoering van de Diensten wordt voldaan aan de verplichtingen voortvloeiend uit het vermeldde in lid 1 van dit artikel. Opdrachtgever kan bij Opdrachtnemer inzage verlangen in de administratie in verband met de afdracht van sociale verzekeringspremies, loonbelasting en omzetbelasting ter zake van de uitvoering van Diensten.
- 18.3 In geval van onderaanneming, inlening of doorlening dient Opdrachtnemer, indien Opdrachtgever dit verlangt, wekelijks gegevens te verstrekken waaruit blijkt welke personen in dienst met de uitvoering van Diensten zijn belast.

- 18.4 Op verzoek van Opdrachtgever overlegt Opdrachtnemer een recente 'verklaring omtrent betalingsgedrag', welke inzicht verschaft in de betaling van loonheffingen en omzetbelasting door hemzelf en zijn onderaannemer(s) en/of uitlener(s)en/of doorleners.
- 18.5 Opdrachtgever heeft het recht te bepalen dat de in dit artikel bedoelde sociale verzekeringspremies en belastingen op een daartoe door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde G-rekening dan wel zijn depotrekening bij de Belastingdienst worden gestort.

ARTIKEL 19

TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- 19.1 Op Overeenkomst en alle Overeenkomsten die daaruit voortvloeien is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 19.2 Het Verdrag inzake internationale koopovereenkomsten van roerende zaken van 1980 (Weens Koopverdrag) is niet van toepassing.
- 19.3 Alle geschillen, daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd, die naar aanleiding van Overeenkomst of daaruit voortvloeiende Overeenkomsten tussen Partijen mochten ontstaan, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Opdrachtgever is gevestigd.

ARTIKEL 20

OVERIGE

- 20.1 Indien één of meer bepalingen van Inkoopvoorwaarden of Overeenkomst nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van Inkoopvoorwaarden of Overeenkomst hun rechtskracht. Partijen zullen over de nietige of vernietigde bepalingen overleg voeren teneinde een vervangende regeling te treffen. De vervangende regeling tast de strekking van Inkoopvoorwaarden of Overeenkomst niet aan.
- 20.2 (Tussentijdse) beëindiging van Overeenkomst ontslaat Partijen niet van de bepalingen die naar hun aard voortduren na afloop van Overeenkomst, zoals die over geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectueel eigendom en toepasselijk recht en geschillen.
- 20.3 Alle in het kader van Overeenkomst door Partijen over te leggen bescheiden, waaronder, maar niet beperkt tot handleidingen en gebruiksvorschriften, dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal tenzij Opdrachtgever deze in een andere taal accepteert.

N.V. WATERBEDRIJF GRONINGEN
POSTBUS 24
9700 AA GRONINGEN
TEL: 050-368 86 88
WWW.WATERBEDRIJFGRONINGEN.NL



**Waterbedrijf
Groningen**



WATERBEDRIJFGRONINGEN.NL